

Praktikumsmappe

Betriebspraktikum
2020

Latina August Hermann Francke

Name, Vorname:

Klasse:

Tipps zum Verhalten im Betrieb

- Das Betriebspraktikum wird von den Betrieben freiwillig durchgeführt. Als Gast im Betrieb halte dich an die Spielregeln der Gastfreundschaft und achte auf Höflichkeit, Pünktlichkeit, Ordnung und Aufrichtigkeit. Nicht nur du wirst nach deinem Verhalten und deiner Leistung beurteilt, sondern ebenso auch die Schule.
- Solltest du krank werden oder aus einem anderen wichtigen Grund nicht im Praktikumsbetrieb erscheinen können, benachrichtige unverzüglich telefonisch den Betrieb und auch die Schule.
- Gibt es im Betrieb einen Konflikt für dich, den du nicht selbst lösen kannst, so wende dich entweder an deine(n) Betreuer/in im Betrieb oder an die betreuende Lehrkraft der Schule.
- Nutze die Möglichkeit, viel über den Betrieb, den Beruf, die Ausbildung und die Arbeit zu erfahren.
- Erledige auch die vom Betrieb evtl. geforderten Arbeitsaufträge pünktlich und gewissenhaft so wie die schulischen Arbeitsaufträge.
- Halte die Betriebsordnung ein. Sie gilt auch für dich!
- Beachte die Sicherheits- und Unfallverhütungsvorschriften. Sollte doch etwas passieren, ist die Schule sofort zu benachrichtigen, damit der Unfall unverzüglich der Versicherung gemeldet werden kann.

Sicher durch das Betriebspraktikum

- Informiere dich gleich zu Beginn deiner Praktikumstätigkeit über die jeweiligen betrieblichen Unfallverhütungsvorschriften. Es gibt wichtige branchen- und betriebstypische Besonderheiten.
- Trage für die Praktikumstätigkeit zweckmäßige Kleidung. Uhren, Ringe und Schals dürfen nicht getragen werden, wenn sie zur Gefahr werden können. Auch lange Haare können bei Maschinenarbeit zu Unfällen führen. Sichere sie durch ein Band, eine Kappe oder eine Spange.
- Nimm jeden Tipp in Sachen Sicherheit gerne an. Sicherheitsfachkräfte und dein(e) Praktikumsbetreuer/in haben dir gegenüber Weisungsrecht. Ihre Anweisungen sind unbedingt zu befolgen.

Wahlpflichtthema

Schreibe eine umfassende Erläuterung im Rahmen deines Betriebspraktikums.
Wähle eines der folgenden Wahlpflichtthemen aus.

1. Mein erster Tag im Praktikumsbetrieb	+ Aufnahme und Einführung in den Betrieb + erste Eindrücke und Kontakte + meine ersten Arbeitsaufgaben an diesem Tag
2. Mein Praktikumsbetrieb	+ Grundaufgabe und Zielsetzung des Betriebes + Gliederung in Abteilungen und Arbeitsbereiche + Zusammenwirken der Arbeitsbereiche am Beispiel des Arbeitsablaufs
3. Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten im Betrieb	+ innerbetriebliche Ausbildung überbetriebliche Lehrgänge + Ausbildungsberufe im Betrieb + Fortbildungsangebote im Betrieb
4. Beschreibung eines/ des Arbeitsvorganges/ -ablaufs	+ mein Arbeitsauftrag (Anordnung und Hinweise zur Ausführung) + vorangegangene Arbeitsschritte + genaue Beschreibung der einzelnen Schritte, Aufzeigen von Schwierigkeiten + weitere Stationen der Bearbeitung des Arbeitsgegenstandes
5. Programmgestaltung in Kindertagesstätten	+ Tages- und Wochenprogramm + besondere Veranstaltungen und Vorhaben
6. Thema freier Wahl (nach Absprache mit dem Praktikumsbetreuer/in und betreuender Lehrkraft der Schule)	+ ... je nach Thema



Tätigkeitsnachweis

Notiere in Stichworten die Tätigkeiten des jeweiligen Praktikumtages.

Dieser Tätigkeitsnachweis wird von deinem/deiner Praktikumbetreuer/in täglich durch eine Unterschrift bestätigt.

Lege deshalb den Nachweis am Ende des Praktikumtages dem/der Betreuer/in vor.

1. Praktikumswoche:

Montag	Tätigkeiten	Unterschrift
27.01.2020		
Dienstag	Tätigkeiten	Unterschrift
28.01.2020		
Mittwoch	Tätigkeiten	Unterschrift
29.01.2020		
Donnerstag	Tätigkeiten	Unterschrift
30.01.2020		
Freitag	Tätigkeiten	Unterschrift
31.01.2020		

2. Praktikumswoche:

Montag	Tätigkeiten	Unterschrift
03.02.2020		
Dienstag	Tätigkeiten	Unterschrift
04.02.2020		
Mittwoch	Tätigkeiten	Unterschrift
05.02.2020		
Donnerstag	Tätigkeiten	Unterschrift
06.02.2020		

Rückblick und Beurteilung des Praktikums

1. Welchen Beruf konntest du während deines Praktikums kennenlernen?

2. Konntest du einen guten Einblick in diesen Beruf gewinnen?

eher ja teilweise eher nein

3. Wurdest du während des Praktikums im Betrieb sinnvoll beschäftigt?

eher ja teilweise eher nein

4. Würdest du diesen Beruf in deine engere Berufswahl einbeziehen?

eher ja teilweise eher nein

5. Bist du mit dem Ablauf deines Praktikums zufrieden?

eher ja teilweise eher nein

6. Wurden deine Erwartungen an das Praktikum erfüllt?

eher ja teilweise eher nein

Begründung:

7. Den Praktikumsplatz zu finden ist mir

- leicht gefallen
- schwer gefallen

8. Ich fand den Praktikumsplatz

- selbstständig
- mit Hilfe der Schule
- mit Hilfe meiner Eltern
- mit Hilfe von Verwandten
- mit Hilfe von Freunden
- mit Hilfe von

9. Die Arbeitszeiten (von _____ Uhr bis _____ Uhr)

- waren für mich ok
 - begannen für mich zu früh
 - waren zu lang
 - reichten zu weit in den Abend
 - _____
-

10. Die Erfahrungen im Praktikum haben mir bei meiner Berufswahl

- weitergeholfen
- teilweise weitergeholfen
- nur wenig weitergeholfen
- nicht weitergeholfen

Die Einschätzung des Betriebes

Lass diese Seite bitte kurz vor Ende des Praktikums von deiner Chefin, deinem Chef oder der betreuenden Mitarbeiterin/ dem betreuenden Mitarbeiter ausfüllen.

Die Praktikantin/der Praktikant

trifft voll zu trifft tw. zu trifft weniger zu trifft nicht zu

- | | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| - hielt vereinbarte Zeiten immer ein | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - war höflich und zuvorkommend | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - war hilfsbereit | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - war einsatzfreudig | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - fragte nach, wenn sie/er etwas nicht verstanden hatte | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - führte die Arbeiten sorgfältig aus | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - ließ sich neue Aufgaben geben, wenn eine Aufgabe fertiggestellt war | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - konnte gut mit anderen zusammenarbeiten | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - verstand sich gut mit den Mitarbeitern | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| - band sich gut in betriebliche Abläufe ein | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

ZERTIFIKAT

Die Schülerin / Der Schüler

geboren am

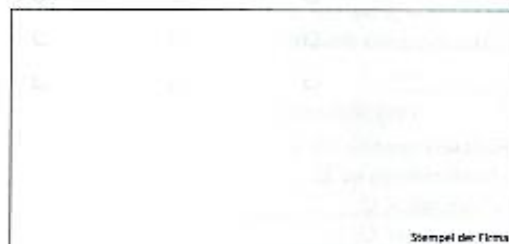
hat im Rahmen der Berufswahlvorbereitung der / des

(Name der Schule)

in der Zeit vom _____ bis _____

im nachstehenden Betrieb ein Betriebspraktikum

absolviert, mit Erfolg absolviert, mit gutem Erfolg absolviert, mit besonderem Erfolg absolviert.



, den _____

Für den Betrieb

Für die Schule