

## Hinweise zur Praktikumsmappe

**Alle Unterlagen für das Praktikum sind in einen Hefter/ Mappe einzuordnen.**

Fülle das Deckblatt, die Seite 1 und die Urkunde mit deinen persönlichen Daten aus. Gib auf Seite 1 auch an, von wann bis wann das Praktikum in welchem Betrieb/ welcher Einrichtung durchgeführt wird.

Auf den Seiten 4 und 5 sollte täglich in kurzer Form festgehalten werden, was du an diesem Tag ausgeführt hast. Bitte den Betreuer, mit seiner Unterschrift dieses Protokoll zu bestätigen.

Die letzten **zwei** Seiten der Vorlagen übergibst du zu Beginn des Praktikums an deinen Betreuer und bittest ihn, dir die Urkunde am Ende des Praktikums unterschrieben und mit der Wertung versehen zurückzugeben.

### **Was soll alles in der Praktikumsmappe enthalten sein?**

Neben den Vorlagen, die du vor und während des Praktikums ausfüllst, enthält die Mappe deinen tabellarischen Lebenslauf - es kann auch der vom Deutschlehrer korrigierte sein-, das Bewerbungsanschreiben sowie deinen Praktikumsbericht. Hinweise zum Bericht hast du vom Deutschlehrer erhalten und du findest auch Vorschläge in der Praktikumsmappe.

### **Was sollst du nach dem Praktikum tun?**

Die Klassensprecher sammeln **am Freitag** vor der Klassenfahrt die **vollständigen** Mappen ein und geben sie bei Frau Wahidi oder Frau Pilzecker ab.

Wir wünschen allen viel Spaß und Erfolg im Praktikum.

Frau Pilzecker und Frau Wahidi